

Утверждаю: _____  В.А. Ушаков

ДОГОВОР № _____
НА ОКАЗАНИЕ УСЛУГ

г. Магнитогорск

«_____» 2023 г.

Муниципальное бюджетное учреждение «Отдых» города Магнитогорска, в лице Литуновой Елены Владимировны, действующей на основании доверенности № _____ от _____ 2023 года, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и Гражданин (ка) Российской Федерации _____, действующий (ая) на основании паспорта серия: _____ № _____, выдан _____. «______» _____, именуемая (ый) в дальнейшем «Заказчик», действующий (ая) в интересах несовершеннолетнего лица _____ а, именуемого в дальнейшем «ребенок» _____ года рождения, с другой стороны, а совместно именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику услуги по организации отдыха детей в возрасте 6 - 18 лет (включительно), а Заказчик обязуется оплатить услуги в сроки и стоимостью, предусмотренные пп.1.3; п.3.1.-3.2. настоящего договора (далее - Договор).

1.2. Место оказания услуг:

- Загородный комплекс отдыха «Карагайский», расположенный по адресу: Челябинская область, Верхнеуральский район, Сурменевское сельское поселение, ЗКО «Карагайский».

- Детский загородный комплекс «Абзаково», расположенный по адресу: Республика Башкортостан, Белорецкий район на территории МР Белорецкий район РБ ГУ Белорецкое лесничество, Абзаковское участковое лесничество квартала № 31, выдел № 74, ДЗК «Абзаково»;

1.3. Срок оказания услуг: с _____ 2023, _____ дней _____ смена ДЗК «Абзаково», ЗКО «Карагайский».

1.4. В стоимость услуги включены: проживание; 5-ти разовое сбалансированное питание; первичная медицинская помощь; круглосуточная охрана; программы дополнительного образования; трансфер от города Магнитогорска до Комплекса и обратно.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Организовать размещение, проживание, питание и отдых надлежащего качества, в полном объеме и в сроки, установленные в п.1.3 настоящего Договора, в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

2.1.2. Обеспечить безопасные условия жизнедеятельности Ребенка в период пребывания в Комплексе.

2.1.3. Предоставить оказание первичной медицинской помощи Ребенку в период его пребывания в Комплексе.

2.1.4. Незамедлительно сообщить родителю (законному представителю) о несчастных случаях, произошедших с Ребенком, а также о случаях заболевания или травмы Ребенка, и обстоятельствах, которые могут нанести вред физическому и (или) психологическому здоровью Ребенка по телефону, указанному в договоре.

2.1.5. Обеспечить оказание услуг работниками Комплекса, которые соответствуют квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

2.1.6. Оформить путевку на Ребенка, согласно документам, предоставленным законным представителем (родителем, опекуном) после полной ее оплаты.

2.1.7. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона «Об основах охраны здоровья граждан Российской Федерации» в части соблюдения врачебной тайны, а также Федерального закона «О персональных данных».

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Запрашивать у Заказчика сведения и документы необходимые для выполнения условий договора. Использовать персональные данные, полученные от Заказчика в целях реализации настоящего договора с соблюдением требований действующего законодательства РФ.

2.2.2. Ознакомить Ребенка с Правилами пребывания детей в детском загородном Комплексе, правилами пожарной безопасности, действующими на территории Комплекса, в течение 1 (одного) дня с даты заезда Ребенка на территорию Комплекса.

2.2.3. Исключить посещение законными представителями (родителями, опекунами) Ребенка в Комплексе, в случае ухудшения эпидемиологической ситуации, а также исключить выход/выезд детей с родителями за пределы территории Комплекса.

2.2.4. В случае нарушения Ребенком норм и Правил пребывания детей в детском загородном Комплексе, действующих на территории Комплекса, (в том числе при курении табачных изделий, употреблении спиртных(спиртосодержащих) напитков и наркотических (психотропных) веществ, причинение вреда себе или иным лицам) Исполнитель имеет право предъявить письменное требование Заказчику о досрочном вывозе ребенка до места его проживания без возврата денежных средств неиспользованной в полном объеме путевки и без осуществления каких-либо выплат. Данное Требование направляется Заказчику в течение 1-го дня с момента выявления соответствующих нарушений Исполнителем. Надлежащим считается Требование, совершенное Исполнителем любыми средствами связи, в том числе по телефону (факсу, СМС).

2.2.5. Требовать возмещение убытков, причиненных Комплексу действиями Ребенка или его родителя (законного представителя).

2.3. Заказчик обязан:

2.3.1. Произвести своевременную оплату услуги в размере и сроки, согласно п.п. 3.1.-3.2. настоящего Договора.

2.3.2. Предоставить Исполнителю в день приобретения путевки:

Заявление родителя (иного законного представителя); Копию паспорта родителя ребенка (иного законного представителя) 1 стр. и прописка; Копию свидетельства о рождении Ребенка; Копию документа, подтверждающего изменение ФИО родителя (иного законного представителя), при необходимости; Копию полиса страхования Ребенка от несчастных случаев, действующего на период смены.

2.3.2. В день заезда в Комплекс предоставить:

- путевку;
- копию медицинского полиса;

- медицинскую справку по форме 079/у о состоянии здоровья Ребенка, отезжающего в организацию отдыха детей и их оздоровления, выданную медицинской организацией, в которой ребенок получает первую медико-санитарную помощь;

- справку об отсутствии инфекционных болезней и инфекций (педикулез, чесотка), а также справку с отметкой медицинского учреждения об отсутствии контакта с инфекционными больными (в том числе по новой коронавирусной инфекции COVID-19), полученную не ранее чем за 3 календарных дня до даты заезда.

В случае не предоставления медицинской справки в день заезда, Ребенку не разрешается въезд на территорию Комплекса.

2.3.3. Обеспечить Ребенка необходимой одеждой, обувью (смена нательного белья, комнатные тапочки, спортивная обувь, спортивный костюм, непромокаемая обувь) и гигиеническими принадлежностями.

2.3.4. Обеспечить вывоз Ребенка из Комплекса при досрочном расторжении договора по инициативе любой из сторон.

2.3.5. Ознакомиться с Правилами пребывания детей в детском загородном Комплексе и довести информацию до Ребенка. Информация доступна на сайте МБУ «Отдых» г. Магнитогорска, в офисе г. Магнитогорск, ул. Жукова,3.

2.3.6. Предоставить информацию о Ребёнке и особенностях его здоровья (заявление, справка и иные документы).

2.3.7. Содействовать соблюдению Ребенком Правил пребывания детей в детском загородном Комплексе, правилами пожарной безопасности, правил поведения ребенком во время массовых мероприятий, правил личной безопасности и личной гигиены.

2.3.8. Содействовать работе медицинского, педагогического и воспитательского состава Комплекса.

2.3.9. В случае нанесения имуществу Комплексу ущерба по вине Ребенка Заказчика или Заказчиком, возместить его в полном объеме в течение 30 дней, с даты нанесения ущерба.

2.3.10. Дать согласие на участие Ребенка в интервью, фото- и видео-съемке, и использовать в некоммерческих целях, а также в рекламе МБУ «Отдых» фотографии и видеозаписи отдыхающих, включая печатную продукцию, размещение в сети Интернет и других средствах массовой информации.

2.3.11. Передать личные мобильные устройства и другие электронные цифровые устройства на хранение воспитателю своего отряда. Все мобильные устройства и другие электронные цифровые устройства находятся в специально отведенном месте, где обеспечивается их сохранность и возможность зарядки. Личным мобильным устройством для общения с родителями ребёнок может пользоваться в специально отведенное для этого время, которое зависит от распорядка дня: Время пользования детьми личным мобильным устройством для звонков родителям с 14:00 до 15:00 часов.

2.4. Заказчик имеет право:

2.4.1. Получить информацию о ходе исполнения услуг в рамках настоящего договора.

2.4.2. Знакомиться с документами, регламентирующими организацию отдыха, размещения Ребенка, питания, правил пребывания.

2.5. Заказчик гарантирует:

2.5.1. Заказчик гарантирует, что Ребенок не употребляет наркотических веществ, сильнодействующих препаратов, психотропных и токсических веществ, не имеет алкогольной и табачной зависимости не склонен к хищению чужого имущества, нарушениям общественного порядка, не является членом неформального антиобщественного объединения, не судим (ая) и не склонен к иным противоправным антиобщественным проявлениям и суициdalному поведению.

2.5.2. Нормальное общественно - безопасное поведение Ребенка, с соблюдением Правил пребывания детей в детском загородном Комплексе и иные правила.

2.6. Заказчик извещен о том, что:

2.6.1. Администрация Комплекса не несет ответственность и не возмещает утерю ребенком личных вещей, денежных средств, дорогостоящей одежды и обуви, телефона, гаджетов и других электронных вещей и при их утрате претензий к Администрации Комплекса иметь не будет.

2.6.2. Передача, продажа путевки третьему лицу запрещена.

2.7. Ребенок вправе:

2.7.1. Получать от Комплекса образовательные, развлекательные, обучающие, медицинские (при необходимости) и иные услуги в период действия договора.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость услуг по Договору составляет _____ рублей (НДС не предусмотрен).

3.2. Оплата услуг производится путем внесения наличных денежных средств в кассу Исполнителя или в безналичном порядке на лицевой счет, указанный в разделе 9 настоящего договора.

Услуги Исполнителя оплачиваются в следующем порядке (нужно выбрать):

1) оплата не менее 30 % от суммы настоящего договора производится в день подписания договора, окончательный расчет производится за 7 дней до даты заезда;

2) или 100% оплата производится в день подписания настоящего договора. После проведенной оплаты выдается путевка.

3.3. Заказчик вправе отказаться от путевки без оплаты штрафных санкций не позднее 30 дней до начала смены, на которую была заказана путевка. Извещение об этом должно быть отправлено в письменной форме. Возврат денежных средств производится в течение 30 дней.

Отказ Заказчика от путевки позднее 20 дневного срока, предусмотренного п. 3.3. Договора влечет за собой следующие штрафные санкции: - 20 дней до начала смены – 50% от оплаченной суммы путевки; - 10 и менее дней до начала смены – 100% от стоимости договора.

3.4. В случае если ребенок прибыл позднее указанного в путевке срока и в приеме в Комплекс ему отказано на основании действующих санитарных правил или убыл ранее указанного в путевке срока, денежные средства Заказчику не возвращаются.

4. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА, ВОЗВРАТ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

4.1. Изменения и дополнения к настоящему Договору осуществляется по инициативе Стороны договора в письменной форме в виде дополнительного соглашения.

4.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в случае:

4.3.1. Невозможности надлежащего исполнения обязательств по организации и обеспечению отдыха Ребенка вследствие нарушения Ребенком Правил пребывания детей в детском загородном Комплексе.

4.3.2. Невозможности надлежащего исполнения обязательств по Договору при возникновении форс-мажорных обстоятельств.

4.4. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Заказчика в случае:

4.4.1. Нарушения Исполнителем существенных условий Договора, срока оказания услуг, качества оказания услуг.

4.5. Исполнитель имеет право досрочно в одностороннем порядке прекратить действие договора при нарушении Ребенком: Правил пребывания в Комплексе, самовольным уходом с территории Комплекса, асоциального поведения, курения, распитие алкогольных (алкоголе содержащих) напитков, употребление наркотических веществ, находящимся в алкогольном или наркотическом состоянии.

4.6. **Возврат денежных средств** Исполнителем осуществляется в случае досрочного прерывания отдыха по следующим причинам:

4.6.1. По болезни, травме Ребенка при предоставлении следующих документов: заявление на возврат денежных средств с указанием паспортных данных, банковских реквизитов, Ф.И.О. получателя, причины отъезда, справка от лечащего врача о выздоровлении.

4.6.2. В силу иных причин, предусмотренных Правилами возврата денежных средств за путевку, утвержденных Приказом директора №317 от 13.10.2022г.

4.6.3. Денежные средства возвращаются Заказчику в течение 30 дней со дня предоставления указанного пакета документов.

5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)

5.1. Любая из Сторон освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему Договору в случае действий обстоятельств непреодолимой силы: пожара, стихийных природных бедствий, военных действий, забастовок и иных общественно-политических событий, а также иных непредвиденных и непреодолимых обстоятельств.

5.2. Плохая погода (дождь, снег, ветер и пр.) не квалифицируются как обстоятельств непреодолимой силы.

5.3. Сторона, для которой в связи с обстоятельствами непреодолимой силы создалась невозможность исполнения обязательств по договору, в срок не позднее двух дней с момента их наступления должна сообщить другой стороне о наступлении указанных обстоятельств. Соответствующее уведомление может быть направлено любым способом, позволяющим достоверно установить от кого оно исходит и подтверждающим факт получения другой стороной такого уведомления. Не уведомление или несвоевременное уведомление об указанных обстоятельствах лишает стороны права ссылаться на любые из этих обстоятельств и не освобождает от ответственности по договору.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Заказчик несет ответственность за достоверность персональных данных, предоставленных для оформления путевок.

6.2. Сторона, не исполнившая или ненадлежащим образом исполнившая обязательства по настоящему Договору, несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и настоящим Договором.

7. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия между сторонами, возникающие в период действия настоящего договора, разрешаются путем предъявления претензии или путем переговоров

сторон. Срок рассмотрения претензии 30 рабочих дней с даты поступления претензии в адрес Заказчика или Исполнителя.

7.2. В случае не урегулирования споров, спор подлежит разрешению в районном (мировом) суде г. Магнитогорска Челябинской области.

7.3. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящий договор вступает в силу с даты его подписания и действует до полного исполнения обязательств Сторон по договору.

8.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями.

8.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Муниципальное бюджетное учреждение «Отдых» г. Магнитогорска
Юр. адрес: 455051, Челябинская область,
г. Магнитогорск, ул. Жукова, д.3,
Почтовый адрес: 455051, Челябинская область, г. Магнитогорск, ул. Жукова, д.3
Электронный адрес: magrest@yandex.ru
Тел. (3519) 23-05-51
ИНН/КПП 7446040638/745501001
ОГРН 1037402232493
Платежные реквизиты:
Управление финансов администрации города Магнитогорска (МБУ «Отдых» л/сч 200029БУ)
Казначейский счет 03234643757380006901
ИНН/КПП получателя 7456051702/745601001
Полное наименование банка Отделение Челябинск Банка России//УФК по Челябинской области
Место нахождение банка г. Челябинск
Единый казначейский счет 40102810645370000062
БИК 017501500

Литунова Е.В.

Заказчик:

паспорт _____

прописан _____

Тел: _____

_____ / _____ / _____

С Правилами пребывания детей в детском загородном Комплексе, с Порядком использования телефоном и средствами связи ознакомлен (на)

_____ / _____

**Согласие на обработку персональных данных
Муниципальному бюджетному учреждению «Отдых» города Магнитогорска**

г. Магнитогорск

«_» 2022 г.

Я, _____

паспорт серия _____ N _____, выдан _____ г, паспорт выдан _____
(далее Субъект обработки персональных данных) родитель (законный представитель) несовершеннолетнего

(Ф.И.О. дата рождения)

свободно, своей волей и в своем интересе даю согласие МБУ «Отдых» г. Магнитогорска (далее Оператор) на обработку предоставленных персональных данных, включая: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение) в соответствии с Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152 ФЗ "О персональных данных" следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, гражданство, адрес регистрации и фактического проживания, паспорт (серия, номер, кем и когда выдан), номер телефона, место работы, результаты медицинского осмотра.

Вышеуказанные персональные данные предоставляю для обработки в целях обеспечения соблюдения в отношении Субъекта обработки персональных данных законодательства Российской Федерации в сфере оказания услуг по организации отдыха на базе структурных подразделений Оператора

Я ознакомлен(а), что:

- 1) согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего согласия в течение срока хранения персональных данных у Оператора ;
- 2) согласие на обработку персональных данных может быть отозвано на основании письменного заявления в произвольной форме.

(подпись, Ф.И.О. полностью, дата)

**Согласие родителей (законных представителей)
на использование телефонов и средств связи ребенком согласно Правилам пребывания
детей в Комплексе**

Я _____
(ф.и.о. родителя ребенка)

являюсь родителем (законным представителем)

(ф.и.о. ребенка, год рождения)

Даю согласие в период нахождения ребенка в загородном Комплексе отдыха
ЗКО «Карагайский» _____, ДЗК «Абзаково» _____

-на использование телефона и средств связи в соответствии с Правилами пребывания детей в
детском загородном Комплексе в отведенное для этого время;
-на передачу моим ребенком на хранение телефона и средств связи воспитателю (вожатому)
и/или представителю администрации Комплекса.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует на период пребывания моего ребенка в
загородном Комплексе.

«_____» 202 ____ / _____ /
Ф.и.о. _____ подпись _____

**Согласие родителей (законных представителей)
на психологической сопровождение ребенка в период пребывания в Комплексе**

Я _____

(ф.и.о. родителя ребенка)

Являюсь родителем (законным представителем)

(ф.и.о. ребенка, год рождения)

Даю согласие на его(ее) психологическое сопровождение в загородном Комплексе отдыха ЗКО «Карагайский» _____, ДЗК «Абзаково» _____

Психологическое сопровождение ребенка включает в себя:

Психологическую диагностику, наблюдение в период адаптации, участие в групповых развивающих занятиях, при необходимости индивидуальные занятия с ребенком, консультирование родителей.

Педагог-психолог:

- Предоставляет информацию о результатах психологического обследования ребенка при обращении родителей (законных представителей);
- не разглашает информацию, полученную в процессе индивидуальной беседы с ребенком и его родителями;
- разрабатывает рекомендации педагогам (воспитателям) отряда для осуществления индивидуальной работы с ребенком;

Конфиденциальность может быть нарушена в следующих ситуациях:

- если ребенок сообщит о намерении нанести серьезный вред себе или другим лицам;
- если ребенок сообщит о жестоком обращении с ним или другими лицами;

Если материалы работы будут затребованы правоохранительными органами.

О таких ситуациях родитель (законный представитель) будет информирован.

Настоящее согласие дано мной добровольно и действует на период пребывания моего ребенка в загородном Комплексе.

« _____ » _____ 202 _____ / /

Ф.и.о.

подпись

Согласовано:

Зам. директора _____ д/р 20.03.2023.
Зам. директора по безопасности _____
Главный инженер _____
Главный бухгалтер _____
Начальник ПЭО _____
Специалист по работе с договорами _____
Начальник ОС и МЗ _____
Начальник ПТО _____
Начальник отдела ОО и РП _____
Зав. ЦС _____
Отв. исполнитель _____